

N. prot. _____

Al Dirigente Scolastico
Istituto d'Istruzione Superiore "S.Satta" – Macomer

I sottoscritt _____

Cognome e nome Qualifica

In servizio presso Codesto Istituto nel corrente a.s. 20__/___ con contratto a tempo _____
Determinato/indeterminato

chiede alla S.V. di poter usufruire per il periodo:

dal _____ al _____ di complessivi giorni __ per la seguente motivazione

- ferie (art. 13 e 19 del CCNL 2006/2009) relative al corrente a.s. _____ (gg _____ residui)
 maturate e non godute nell'a.s. 20__/___ (gg _____ residui)
- festività previste dalla legge 23 dicembre 1977, numero 937 relative al corrente a.s. _____ (gg _____ residui)
- permesso retribuito per (*) partecipazione a concorso/esame , congressi, seminari corsi di aggiornamento
 lutto familiare
 motivi personali/familiari
 matrimonio
 legge 104
 altro
- Congedi parentali (D.Lgs. n° 151/2001) interdizione per gravi complicanze della gestazione (**)
 astensione obbligatoria (**)
 astensione facoltativa
 astensione per malattia del bambino (**)
- malattia (**)
- visita specialistica (**)
- infortunio sul lavoro
- aspettativa per motivi di famiglia/studio (*)
- altro caso previsto dalla normativa vigente (*) _____
- ore di permesso da recuperare (***) _____
- ore già lavorate da recuperare _____

MACOMER_, _____
data

Con osservanza

Firma del dipendente

Alla presente allega _____

(*) allegare documentazione giustificativa

(**) allegare certificato medico

(***) Le ore richieste non possono superare 3 ore giornaliere

Annotazioni del D.S.G.A.

Il Direttore dei servizi GG.e A

Annotazioni del Dirigente Scolastico

Visto _____
Il Dirigente Scolastico